



# **COMUNE DI PARTINICO**

**Centrale Unica di Committenza Partinico – Borgetto**

## **CAPITOLATO D'APPALTO**

**Allegato n. 04**

**FORNITURA DI PERSONALE PER IL SERVIZIO DI AUTONOMIA E COMUNICAZIONE E TRASPORTO DISABILI PER L'A.S. 2020/2021 (Ottobre 2020-Maggio 2021) con eventuale rinnovo per l'a.s.2021/2022**

### **ART.1**

Il Comune di Partinico affida il servizio di Autonomia e Comunicazione e Trasporto disabili per il periodo Ottobre 2020 al Maggio 2021 per un totale di giorni 150 (con interruzione del servizio nel periodo delle festività Natalizie e Pasquali, oltre gli eventuali ulteriori giorni di sospensione disposti dalle istituzioni scolastiche), da espletarsi presso le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado nonché il trasferimento durante l'orario scolastico degli stessi presso le strutture riabilitative e/o i centri di terapia secondo le prescrizioni delle competenti ASP al fine di garantire il diritto allo studio e favorire l'integrazione dei soggetti portatori di handicap, contribuendo a rimuovere le cause che hanno potuto determinare la loro graduale eventuale emarginazione.

Il trasporto scolastico viene effettuato con mezzi e personale (autisti) dell'Ente, ad eccezione del personale OSA che garantisce l'assistenza al disabile durante il trasporto.

### **ART.2**

Gli interventi sono rivolti a soggetti portatori di handicap residenti nel Comune di Partinico e frequentanti le scuole specificate all'art. 1.

L'ente aggiudicatario, servendosi di proprio personale qualificato, si impegna ad espletare le seguenti funzioni per i sotto indicati servizi :

#### **2.1 Servizio Autonomia e Comunicazione**

a) intervenire direttamente nei confronti del disabile al fine di promuovere iniziative per il loro recupero e inserimento sociale e scolastico;

- b) operare direttamente nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado mediante l'assistenza all'autonomia e comunicazione al fine di promuovere e garantire l'inserimento e la socializzazione degli alunni disabili
- c) attivare un servizio di consulenza psicosociale espletato in collaborazione con l'ufficio dell'assistente sociale del Comune e rivolto alle famiglie dei disabili per favorire lo sviluppo relazionale del nucleo;
- d) promuovere nuove attività per lo sviluppo dell'autonomia personale dei disabili finalizzate al loro recupero e inserimento sociale;
- e) redigere in collaborazione con l'assistente sociale del Comune e il servizio di neuropsichiatria infantile dell'ASP e le istituzioni scolastiche di riferimento un programma di attività annuale che tenga in considerazione le diverse e specifiche esigenze individuali del soggetto in rapporto alla status di handicap finalizzato al recupero e al potenziamento delle capacità residue;
- f) redigere e aggiornare le schede individuali degli utenti apportando, con cura, gli interventi operati, nonché, elaborare le relazioni sociali e i piani di intervento.

Tutta la documentazione inerente gli assistiti verrà custodita presso la sede del Settore Servizi alla Comunità e alla Persona (Ufficio assistente sociale) e sarà tutelata dal segreto professionale.

## **2.2 Servizio trasporto scolastico disabili**

L'Ente aggiudicatario mediante personale OSA deve assicurare il servizio di assistenza durante il trasporto degli alunni disabili dalla propria residenza/domicilio alla scuola frequentata e ove richiesto presso le strutture riabilitative e/o i centri di terapia secondo le prescrizioni delle competenti ASP.

### **ART.3**

Al fine di espletare le funzioni del servizio di cui all'art.2, l'Ente aggiudicatario dovrà impiegare i seguenti operatori dal lunedì al venerdì in base agli orari e alle esigenze concordati dalle assistenti sociali e l'ufficio scolastico:

#### **1. Servizio Autonomia e Comunicazione**

- n° 21 operatori Autonomia e Comunicazione (cat.C I) x 5 ore al giorno x 5 giorni la settimana da impegnare presso le scuole indicate all'art. 1.

#### **2. Trasporto disabili da e per la scuola**

- n° 02 Operatori Socio Assistenziali (Cat. B I) x 5 ore al giorno x 5 giorni la settimana da impegnare presso i pulmini per il servizio di accompagnamento trasporto disabili. da e per la scuola e presso le strutture riabilitative e/o i centri di terapia secondo le prescrizioni delle competenti ASP.

Nell'osservanza del contratto nazionale di lavoro dei lavoratori delle cooperative sociali, il servizio, se necessario, verrà espletato anche in turni di lavoro pomeridiano.

Il coordinamento delle attività è attribuito all'Assistente Sociale Comunale.

Tutti gli operatori impiegati nell'espletamento dei servizi di cui sopra, dovranno essere muniti di titolo specifico di qualifica professionale conforme alla vigente normativa e alle mansioni espletate, di iscrizione agli albi c/o associazioni di categorie professionali nonché di abilitazione all'esercizio della professione, se previsti per legge.

Le prestazioni da effettuarsi in ordine al presente capitolato non potranno, in alcun caso, costituire rapporto di lavoro subordinato nei confronti del Comune.

L'Ente aggiudicatario dovrà comunicare ogni sostituzione del personale.

Le osservazioni o i richiami di particolare rilievo che l'Amministrazione ritenesse di dover fare nei riguardi degli operatori saranno preventivamente comunicate al responsabile dell'Ente aggiudicatario.

Tutto il personale utilizzato dovrà essere munito di tesserino di riconoscimento rilasciato dal responsabile dell'Ente aggiudicatario e vidimato dal responsabile dell'Ufficio comunale competente.

#### **ART.4**

Il personale adibito al Servizio di autonomia e comunicazione dovrà elaborare la seguente documentazione:

- una relazione individuale di programmazione dell'attività da svolgere, dove verranno evidenziati gli obiettivi finali da raggiungere annualmente e gli obiettivi intermedi a scadenza trimestrale;
- una relazione trimestrale delle attività svolte, dove verranno evidenziati i risultati raggiunti e le eventuali modifiche apportate alla programmazione - ciò è ipotizzabile solo e nel caso in cui questo risultasse necessario per migliorare i servizi offerti all'utenza;
- una relazione conclusiva sul lavoro svolto, sui risultati conseguiti, sulle difficoltà incontrate e sulle eventuali modifiche da apportate per migliorare, in prospettiva, il servizio.

#### **ART.5**

L'Ente aggiudicatario a mezzo dei propri operatori, dovrà espletare il servizio in collegamento con l'Ufficio di Servizi Sociali e nello specifico con il tecnico referente del servizio disabili

#### **ART.6**

Al personale impiegato dall'Ente aggiudicatario dovrà essere corrisposto il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. di categoria o in assenza, dal C.C.N.L. UNEBA e i relativi oneri previdenziali ed assistenziali.

L'Ente aggiudicatario, dovrà assumere il personale nel rispetto del art. 34 del C.C.N.L. per i lavoratori del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo ed inserimento lavorativo.

L'Amministrazione comunale si riserva di richiedere apposita documentazione dell'avvenuto adempimento. Copia della presente convenzione, unitamente alla copia del contratto stipulato,

verrà fatto pervenire dall' Amministrazione Comunale all'INPS e all' Ispettorato del Lavoro territorialmente competenti.

## **ART.7**

Per l'espletamento del servizio di cui al presente capitolato, il Comune di Partinico, si impegna a corrispondere, all'Ente in soluzioni mensili posticipate, il corrispettivo correlato al numero delle effettive prestazioni orarie erogate a favore degli utenti, desunte dalla rilevazione delle presenze degli operatori, e dall'attestazione mensile delle presenze giornaliere dell'alunno con disabilità rilasciata da parte dell'Istituto scolastico. Solo per il primo giorno di assenza del minore assistito verrà corrisposto il compenso esclusivamente per la prima ora, da considerarsi tempo limite di attesa dell'arrivo in classe dall'alunno. L'eventuale permanenza dell'operatore presso la scuola non darà luogo alla corresponsione di alcun compenso.

L'importo orario previsto per l'espletamento del servizio di autonomia e comunicazione è di € 18,73 per costi del personale. Costi di gestione quantificati nella percentuale del 2,5% per tutto il periodo, che saranno decurtati del ribasso offerto; iva (se dovuta) quantificata nella misura del 5%.

L'importo orario previsto per l'operatore socio sanitario (OSA) è di €. 17,36, così come previsto dalle vigenti normative in materia di contratti collettivi nazionali del lavoro ed il relativo importo giornaliero sarà corrisposto in funzione dell'effettiva presenza giornaliera dell'operatore. Quindi l'importo complessivo posto a base di gara è di €. 345.516,60 di cui: € 321.037,50 costo del personale incompressibile; € 8.025,94 spese generali (importo soggetto a ribasso) ed €16.453,17 IVA nella misura del 5%. A tale importo sarà decurtato il ribasso offerto in sede di gara.

Con tale corrispettivo l'Ente aggiudicatario si ritiene compensato per il servizio prestato anche per eventuali altre spese connesse o conseguenti all'attività di cui alla presente.

L'Ente aggiudicatario non ha alcun diritto a nuovi o maggiori compensi in aggiunta alla somma pattuita per il pagamento delle prestazioni. I pagamenti avverranno con mandato intestato al legale rappresentante dell'Ente aggiudicatario, previa presentazione di fatture fiscalmente in regola e dei modelli di pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali. Nel caso di inottemperanza l' Amministrazione Comunale, oltre a fare segnalazione all'Ispettorato del Lavoro, ha facoltà di sospendere il pagamento dell'importo dovuto in base al presente capitolato con riserva di procedere alla relativa liquidazione dopo aver accertato la regolarizzazione delle posizioni assicurative e contributive. L'Ente aggiudicatario non potrà sollevare eccezioni alcuna per il ritardato pagamento, a seguito della disposta sospensione, né avrà titolo per richiedere alcun risarcimento.

## **ART.8**

Gli operatori utilizzati dovranno mantenere un contegno professionale rispettoso, diligente e corretto, Essi inoltre sono tenuti al segreto professionale in merito a eventi, accadimenti, notizie e tutto quanto riguarda direttamente e/o indirettamente i soggetti fruitori del servizio.

L'Ente si impegna a richiamare, multare e se necessario, sostituire gli operatori che non osservano una condotta irreprensibile.

Tutte le segnalazioni e le richieste del Comune saranno impegnative per l'Ente.

L'Ente aggiudicatario è responsabile dei danni provocati alle persone e alle cose. L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di accertare, a mezzo dei propri uffici, gli adempimenti di cui agli artt. precedenti.

Nel caso di accertate gravi inadempienze del presente capitolato da parte di uno dei contraenti, la parte lesa può contestare per iscritto le inadempienze alla controparte. Trascorsi giorni 5 dalla contestazione, senza che la parte inadempiente provveda a sanare o rimuovere le inosservanze, la parte lesa ha facoltà di recesso. Se la parte lesa è l'Amministrazione Comunale, essa ha diritto di sospendere la liquidazione dei compensi pattuiti sino alla definizione della controversia.

### **ART.9**

Per il periodo di mancata frequenza dell'alunno le ore non effettuate non potranno essere recuperate con la flessibilità settimanale dal personale ASACOM.

### **ART.10**

L'Ente aggiudicatario si impegna al pagamento mensile degli emolumenti agli operatori impiegati, indipendentemente dall'effettiva liquidazione del compenso da parte della stazione appaltante. L'Ente aggiudicatario, nel provvedere all'assolvimento delle prestazioni che sono oggetto del presente disciplinare, si farà anche carico:

1. di garantire, in caso di assenza imprevista dell'alunno disabile, che l'assistente assegnato, per il primo giorno, attenda per 1 ora l'eventuale arrivo dell'assistito. Trascorso detto tempo, l'operatore all'autonomia e comunicazione lascerà il posto di lavoro e il relativo compenso verrà calcolato solo per l'ora di attesa;
2. di garantire che venga contattata la famiglia, anche tramite l'operatore all'autonomia, e comunicazione, nell'ipotesi di assenza imprevista dell'assistito, per conoscere i presumibili tempi di assenza dell'alunno, onde evitare inutili attese in classe che, peraltro, non prevedono alcun corrispettivo.
3. In caso di sospensione delle attività educative e delle lezioni, determinate dal consiglio di istituto, cause estranee all'Ente gestore; lo stesso dovrà dare notizia immediata agli uffici di servizio sociale di questo Ente; tali giornate saranno considerate a tutti gli effetti, giornate di sospensione del servizio.
4. L'Ente aggiudicatario ha l'obbligo di produrre all'atto della stipula del contratto, l'elenco nominativo degli operatori con relativo titolo di studio, qualifica professionale e/o abilitazione all'esercizio della professione se previsto e richiesto per legge. Tale procedura dovrà essere effettuata ogni qualvolta si verificano sostituzioni definitive di personale.
5. L'Ente aggiudicatario dovrà garantire l'immediata sostituzione dei propri operatori assenti per qualsiasi motivo, con altri operatori in possesso degli stessi requisiti tecnici e di professionalità
6. L'Ente aggiudicatario si obbligherà inoltre a tenere e a conservare:

- 1)un registro giornaliero delle prestazioni erogate dagli operatori per entrambi le tipologie di personale impiegato con indicazione dei nominativi degli assistiti e delle ore firmate giornalmente dagli insegnanti curricolari o di sostegno;

- 2)uno schedario degli operatori per entrambi le tipologie di personale impiegato

7. Ai fini della liquidazione, l'Ente aggiudicatario dovrà specificare nella fattura elettronica , il numero degli operatori suddivisi per il servizio espletato, il numero di prestazioni orarie rese nel mese di riferimento. Inoltre, dovrà essere fornito al competente settore del Comune copia fogli di presenza e attestazione mensile delle presenze giornaliere dell'alunno con disabilità assistito , rilasciata da parte dell'Istituto scolastico e controfirmato dal responsabile dell'Ente aggiudicatario..

#### **ART.11**

I servizi di che trattasi avranno inizio da ottobre 2020 fino a maggio 2021 e in ogni caso dalla comunicazione di avvio da parte del Comune.

E' fatta salva la facoltà del Comune in caso di forza maggiore e comunque per cause non da esso dipendenti di sospendere il servizio senza che l'Ente 'aggiudicatario abbia nulla a pretendere.

Così come nessuna pretesa potrà essere avanzata per sospensioni limitazioni e /o riduzioni del servizio anche a causa dell'Emergenza COVID 19.

L'Amministrazione Comunale si riserva a suo insindacabile giudizio, senza che l'Ente aggiudicatario abbia nulla a pretendere, la possibilità di rinnovare il contratto per i servizi oggetto della presente, per l'a. s. 2021/2022alle stesse condizioni e per la stessa durata.

#### **ART.12**

Per qualsiasi controversia tra il Comune e l'Ente aggiudicatario, in ordine all'esecuzione dei patti stipulati con il presente contratto, il foro competente è quello di Palermo.

#### **ART.13**

Per quanto non previsto dal presente capitolato si rinvia alle disposizioni del Codice Civile e della normativa in materia.

#### **ART.14**

Tutte le spese di contratto (bollo, registro, diritti di segreteria ecc.) sono a carico dell'Ente aggiudicatario.